

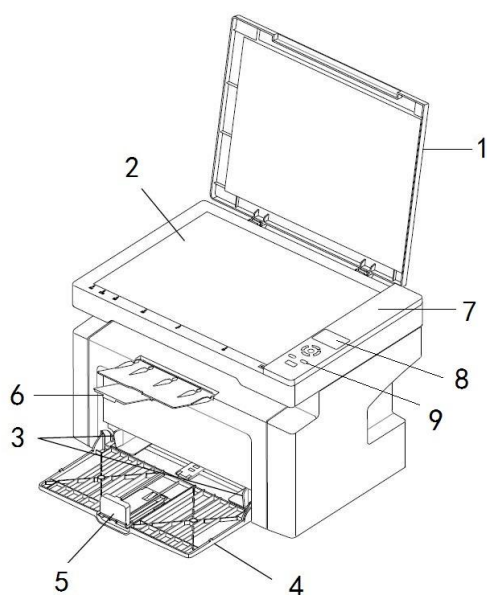
目 录

1. 产品描述	1
1.1 部件名称	1
1.2 控制面板	3
2. 基本操作	4
2.1 安装机器	4
2.1.1 清除打印机包装固定物	4
2.1.2 安装硒鼓	4
2.1.3 连接电源	6
2.1.4 连接 USB 电缆	7
2.1.5 配置网络	7
2.1.6 安装驱动	7
2.1.7 环境	20
2.2 使用纸张	20
2.2.1 选择纸张	20
2.2.2 安装纸张	22
2.3 打印功能	25
2.4 复印功能	28
2.4.1 设置复印参数	28
2.4.2 基本复印操作	29
2.4.3 身份证复印操作	30
2.5 扫描	31
2.6 其他	34
3 维护打印机	35
3.1 清洁机器	35
3.1.1 清洁打印机外部	35
3.1.2 清洁硒鼓区域	35
3.1.3 清洁扫描仪玻璃	37

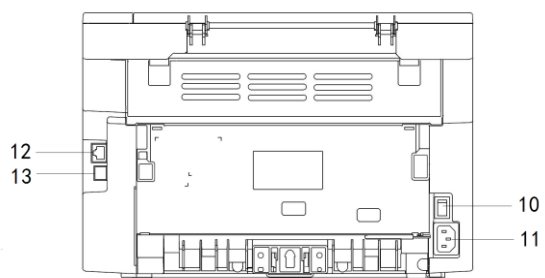
3.2	更换硒鼓	37
4	故障处理	38
4.1	机器故障	38
4.1.1	打印故障	38
4.1.2	扫描故障	39
4.1.3	复印故障	40
4.2	画质故障	40
4.2.1	打印	40
4.2.2	扫描及复印	42
4.3	卡纸	43
5.	客户支持	46
5.1	保修信息	46
5.1.1	寻求帮助	46
5.1.2	提供信息	46
5.2	保修信息	46
附录 1:	电子信息产品污染控制的说明	48
附录 2:	49

1. 产品描述

1.1 部件名称



- 1 扫描仪盖板
- 2 扫描仪玻璃台
- 3 调节器
- 4 前挡板
- 5 进纸滑块
- 6 接纸板
- 7 扫描体
- 8 显示屏
- 9 控制面板



10 电源开关

11 电源插座

12 网口 （*仅具备有线网络功能的机型搭载）

13 USB 接口

1.2 控制面板



序号	名称	说明
1	【<】、【>】键	在子菜单间移动； 【<】减少复印份数快捷键； 【>】增加复印份数快捷键；
2	【^】、【v】键	在主菜单间移动； 【^】打印模式快捷键； 【v】自检页快捷键；
3	【确定】键	按此键进入菜单或者确认； 复印浓度快捷键；
4	【证卡】键	复印身份证
5	【取消】键	按此键可取消操作或装纸后续打
6	【开始】键	按此键进入复印模式

2. 基本操作

2.1 安装机器

2.1.1 清除打印机包装固定物

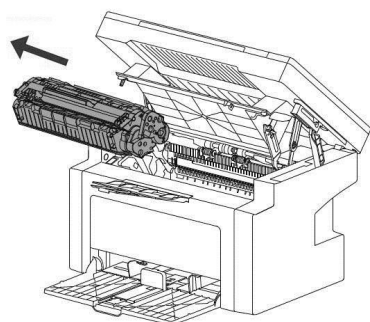
清除机身上的包装固定物和固定胶带。

2.1.2 安装硒鼓

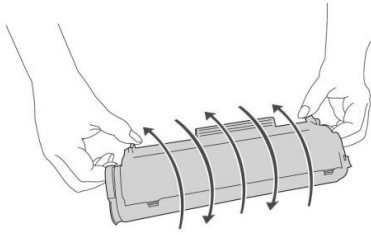
注意：

- 1. 该打印机使用的硒鼓是特定硒鼓，为保证打印机正常工作，请使用原装正品。*
- 2. 在硒鼓使用前，请勿拆开硒鼓的包装。如果未包装的硒鼓放置很长时间，寿命可能会缩短。*
- 3. 如果将未包装的硒鼓直接暴露在阳光或室内光线中，可能会引起损坏。*

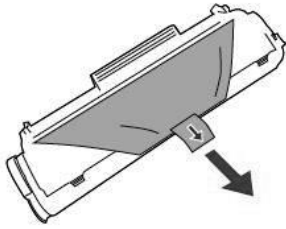
- 1) 抬起扫描壳体，移除机内的泡沫缓冲材，捏住硒鼓把手，取出硒鼓。



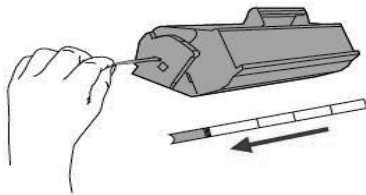
- 2) 双手握住硒鼓并轻轻晃动数次，以便硒鼓内的碳粉均匀分布。



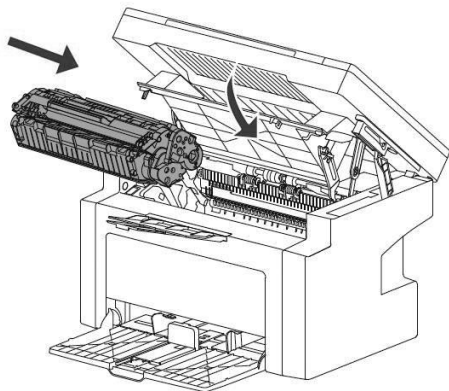
3) 拔掉硒鼓的隔离纸。



4) 将硒鼓封条全部拉出。



5) 将硒鼓重新放入打印机，确保硒鼓安装到位（直到不能再向下移动旋转为止），然后手扶扫描壳体轻缓的落下。



2.1.3 连接电源

请在推荐的电源范围内使用本打印机。

电源： AC 220V 至 240V，50/ 60 Hz

电源线（包括延长线）的总长度不应超过 5 米。

请勿与其他高功率电器（如空调、复印机、碎纸机等）共用同一电源线路。如果您无法避免同时使用本打印机和上述电器，建议您使用变压器或高频噪音过滤器。

如果电源供应不稳定，请使用稳压器。

打开电源

按下电源开关的【 | 】侧打开电源。

打开电源后稍等片刻即可进入待机状态，长时间不使用或每天下班时，请关闭机器电源。

若机器的电源未接通，请检查机器与插座之间的电源线是否正确连接。

注意：

请在不使用时，关闭产品电源，断开电源插头，此时产品消耗功率为零。

关闭电源

以下情况，请勿关闭电源。如果关闭电源，正在处理的数据可能被删除。

- 接收数据时
- 打印、复印或扫描作业时

请在作业完成之后等待 5 秒钟，再关闭机器电源。

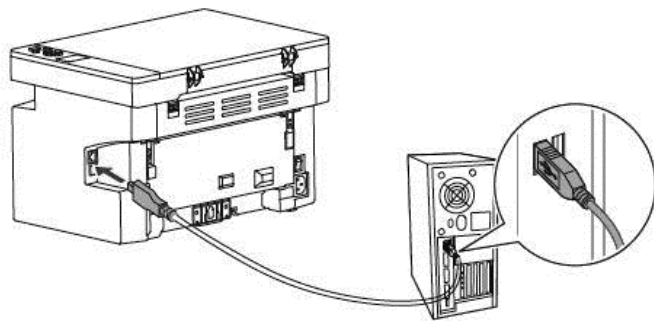
警告：在居住环境中，运行此设备可能会造成无线电干扰。

2.1.4 连接 USB 电缆

打印机标配 USB 2.0 接口电缆。

请确保使用长度不超过 2 米的 USB2.0 接口电缆。

将 USB 电缆的一端插入打印机，将 USB 电缆的另一端插入计算机。



2.1.5 配置网络

注意：仅具备网络功能（有线网络或无线网络）的机型（例如，“M1005N”、“M1005NW”等），需要配置网络。

一、仅具备有线网络功能机型（例如，“M1005N”）的配网方法

- 1、首先，确保局域网内开启 DHCP 功能（即“客户主机 IP 地址设置为动态获取方式”，一般可以在路由器内设置开启 DHCP 功能）；
- 2、开启打印机，保持“准备就绪”状态下，将网线插入打印机的网口；
- 3、稍等片刻，显示屏的右上角会显示“网络连接成功”的图标；
- 4、可以进入菜单【自检报告】-【网络信息】，查看 IP 地址；
- 5、配好有线网络后，就可以使用“中盈移动打印”APP（*需要确保手机和打印机处于同一局域网内）进行无线打印了。另外，也可以在电脑端安装网络打印驱动进行网络打印。

二、兼具有线和无线网络功能机型（例如，“M1005NW”）的配网方法

- 1、方法 1：通过“中盈移动打印”APP 配置网络

【方式1】把打印机配置到无线网络

1) 打开“中盈移动打印”APP，出现下图，选择“设备配网”。



2) 通过打印机列表找到需要配网的打印机蓝牙名称 例如:

“LiPuSheng-M1005_XXXX”。



3) 选择“打印机配置到无线网络”，点击【下一步】。



- 1.请先将打印机通电;
- 2.请确保手机有蓝牙功能并且打开;
- 3.请确保手机已连接wifi。

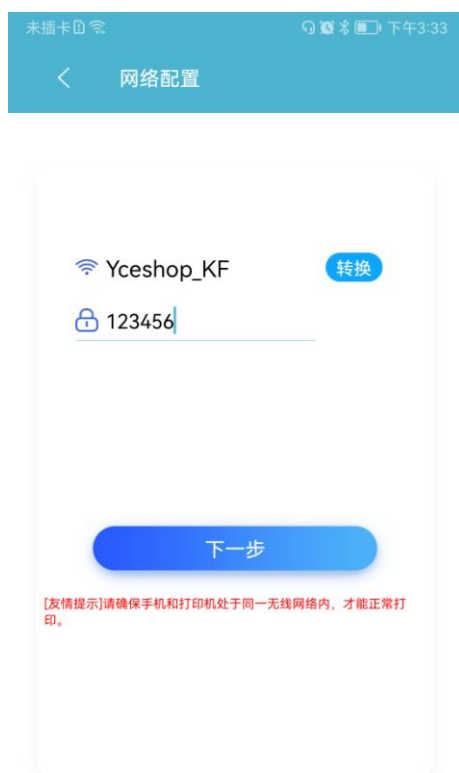
☒ 打印机配置到无线网络

☐ 为打印机配置有线网络

下一步

网络异常，请检查网络

4) 点击【更改】，选择需要的无线网络，并输入密码，点击【下一步】，网络自动连接。



5) 连接成功后，点击【配置完成】。

【方式 2】把打印机配置到有线网络

1) 打开“中盈移动打印”APP，出现下图，选择“设备配网”。



2) 通过打印机列表找到需要配网的打印机蓝牙名称 例如:

“LiPuSheng-M1005_XXXX”。



3) 选择“为打印机配置有线网络”，点击【下一步】。



1. 请先将打印机通电;
2. 请确保手机有蓝牙功能并且打开;
3. 请确保手机已连接wifi。

☒ 打印机配置到无线网络

☐ 为打印机配置有线网络

下一步

网络异常，请检查网络

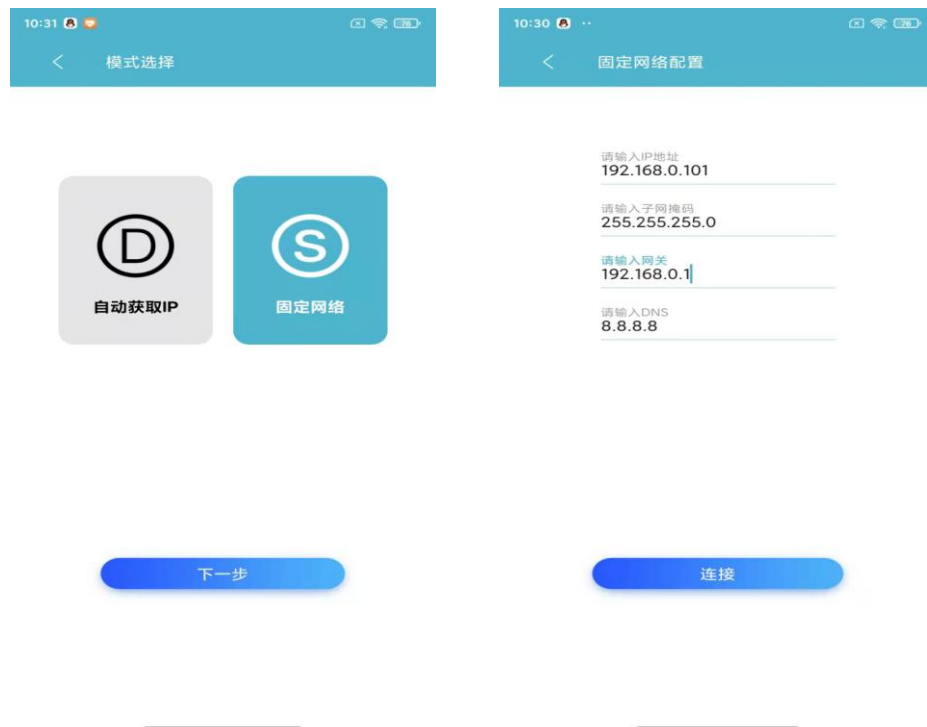
①如果选择“自动获取 IP”模式，点击【下一步】，自动获取 IP（会显示在界面上）。注意：请记录好这个自动获取到的 IP 地址，在后续的电脑端网络打印驱动安装时要用到。



下一步



②如果选择“固定网络”模式，点击【下一步】，则需输入“IP 地址、子网掩码、默认网关、DNS 服务器”信息，点击【连接】。



4) 配置成功后，请重新启动打印机。

温馨提示：

反复对打印机进行配网操作的场合，配网成功后，请务必先关闭打印机，再关闭路由器，然后重启路由器后再启动打印机。

2、方法 2：通过“中盈移动打印”小程序配置网络

1) 打开手机蓝牙。



2) 在微信小程序中搜索【中盈移动打印】小程序。



3) 点击【中盈移动打印】小程序后，选择【网络配置】。



4) 选择名为 “LiPuSheng-M1005_XXXX” 的蓝牙，点击后进入【模式选择】页面。



5) 选择“打印机连接到无线网络”，点击【下一步】。

- ☒ 打印机配置到无线网络
- ☐ 为打印机配置有线网络



6) 输入无线网络密码，点击【下一步】，网络自动连接。



7) 连接成功后，点击【配置完成】。

➤ 【为打印机配置有线网络】模式

将网线插入打印机，配置步骤与 APP 的配置方法相同，详见 APP 步骤配置。

2.1.6 安装驱动

按照使用场景不同，安装驱动有两种方式：USB 连接方式的驱动安装、网络打印机模式的驱动安装。

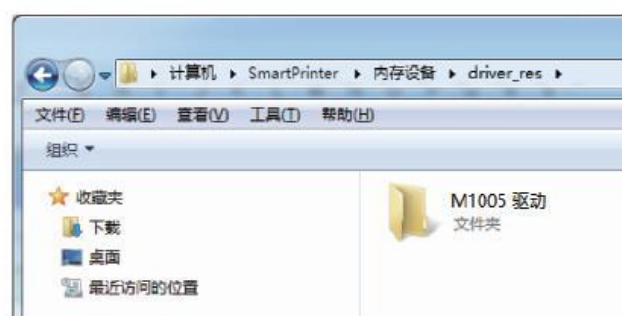
打印机驱动可以通过如下途径获得：

- 1、从打印机的便携设备文件夹中获取

①在计算机中找到 [SmartPrinter] 便携设备。



②打开 [SmartPrinter] 便携设备后，再打开[内存设备]- [driver_res]文件夹，将 [M1005 驱动]文件夹复制到桌面上。



2、在中盈官网的驱动下载页面（www.zonewin.net.cn/zh-hans/driver/）搜索“M1005”。



【方式一】USB 连接方式安装驱动

打印机可在以下操作系统的软件中运行：

- Windows 7
- Windows 10

请用 USB 接口电缆连接好计算机与打印机，并打开打印机电源，然后按照下述方法安装。

1) 打开驱动文件夹，点击“Stepup.exe”开始安装驱动。

名称	修改日期	类型
 DriverInstall	2022/1/14 11:28	文件夹
 Setup.exe	2022/1/14 11:28	应用程序

2) 出现下图，点击【安装】。



3) 点击【完成】。



4) 安装完成后，打印机和传真界面内会显示对应打印机型号图标。



【方式二】使用 SmartPrinter 安装网络打印驱动

一、支持的操作系统：

- ① Win7 SP1（32 位和 64 位）；
- ② Win10 64 位；
- ③ Win11 64 位。

二、操作说明：

1. 获取工具：可以通过如下方法获取：

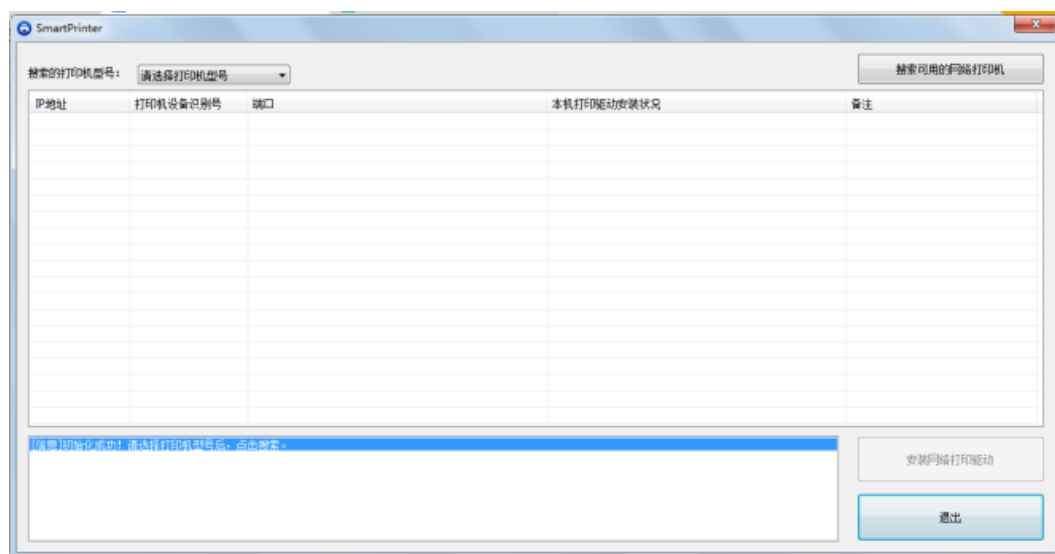
- ①随机光盘；
- ②官网下载；
- ③联系客服索取。

2. 将工具解压到电脑的合适目录中

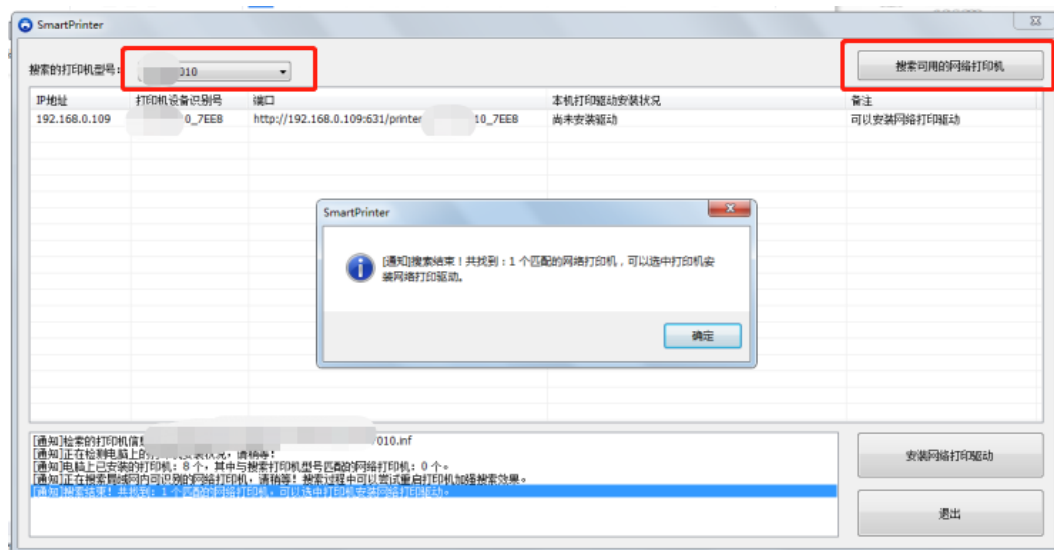
将工具解压放到 D:\或 E:\下，最好不要放到有中文的目录下，也不建议放到桌面！

*工具为免安装模式，解压后就可以直接使用。

3. 点击解压目录中的“SmartPrinter.exe”，打开工具；



4. 选择打印机型号后，点击“搜索可用的网络打印机”按钮进行搜索；



- ①搜索一次大约 3 - 5 秒钟；
- ②如果在本次搜索中未能找到对象打印机，可以连续多搜索几次，一般只要网络不是太差都能搜索到；
- ③如果长时间仍搜索不到打印机的话，请检查电脑和打印机是否处于同一局域网内，可以看 **电脑的 IP 地址和打印机的 IP 地址是否在同一网段（IP 地址的前三段一致）**！

也可以尝试在搜索过程中，把打印机重启，可以增加搜索效率！

5. 选中列表中的打印机，点击“安装网络打印驱动”按钮，进行安装：

重要提示：

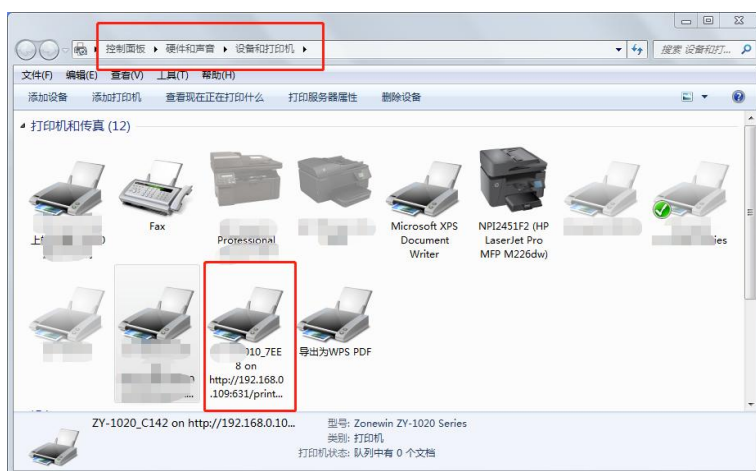
- ①安装过程中，可能会弹出“用户账户控制”权限请求，请务必同意！
- ②还会出现“设备安装的 Windows 安全”确认，请点击“安装”；



- ③首次安装驱动，花费的时间会比较长，**大约需要 1 分钟左右**，请耐心等待！
- ④安装结束会出现如下界面提示：



可以在控制面板的“设备和打印机”列表中查看一下。



6. 【特殊场景】：一旦发生打印机 IP 地址变化的情况，可以快速重新安装网络打印驱动！

①打开工具，搜索可用的网络打印机，可以查看打印机的 IP 地址是否发生了变化：



②这时，选中打印机，点击“安装网络打印”按钮，可以为打印机重新安装网络打印驱动。

*这种模式的安装会很快！一般十几秒就可以完成！

2.1.7 环境

打印机高速打印时会产生明显的噪音，应将其置于相对独立的工作区域。

避免靠近热源，避免多尘与过度潮湿，避免放在容易震动和摇晃的地方。

请将打印机放置在接近电源插座的地方，以便发生紧急情况时快速从插座中拔出插头。

请在通风良好的环境中使用本打印机。

请使用接地的电源插座，不要使用转接插头。

在换气不畅的房间长时间使用或打印大量文件时，应经常换气保持空气流通。

请勿将打印机放置在带有磁性或产生磁场的设备附近。

请在以下温度和湿度范围内使用本打印机：

温度：10℃～35℃

湿度：20%RH～80%RH（无凝露）

请勿在本打印机上放置其他物体。

当移动本打印机时，请务必保持打印机处于水平状态。

请勿将打印机放置在通风口被堵塞的地方，通风口和墙之间保持 10 厘米以上的距离。

本产品不会产生明显的臭氧气体。

2.2 使用纸张

2.2.1 选择纸张

为了达到机器的最佳性能，我们建议您使用规范的纸张。确保纸张质量优良，没有切口、缺口、撕裂、污点、碎屑、灰尘、褶皱、孔隙、卷曲或折边等。如果不清楚装入的纸张类型，请检查纸张的包装标签。

症状	纸张问题	解决方法
打印质量差或附有碳粉	太潮、太粗糙、太光滑 或带有凸饰 这批纸有质量缺陷	使用新开封的 70 g/m ² 纸张。 检查打印机，确保选择了正确的纸张类型。
丢字、卡纸或卷曲	存储不当	将纸张平放在防潮包装中。

灰色背景阴影增强	可能过重	使用更轻的纸张
过于卷曲	太潮湿、纹理方向有误 或纹理结构短	使用长纹理的纸张 检查打印机，确保选择了正确的纸张类型
卡纸或损坏打印机	有缺口或孔眼	不适用有缺口或孔眼的纸张
进纸问题	边缘参差不齐	使用高质量的纸张

注意：

打印机通过高温和压力使碳粉熔凝到纸上。确保所有彩色纸张或预打印表单所用的油墨能承受打印机温度。打印机的最高温度为 220 °C 保持 0.1 秒钟。

可使用的纸张尺寸和重量

最小：148mm×210mm

最大：216mm×300mm

厚纸（80-105g/m²）、薄纸（60-70g/m²）

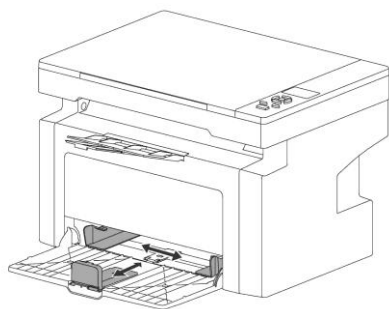
不可使用的纸张

- 不要使用过于粗糙的纸张。
- 不要使用多联表单。
- 如果打印实心图案，不要使用带有水印的纸张。
- 不要使用带有订书钉的纸张。
- 不要使用喷墨打印机专用的相纸。
- 不要使用带有凸饰物或涂层的纸张，也不要使用不适于打印机图像加热组件温度的纸张。
- 选择可以在 0.1 秒内承受 220°C 高温的纸张。

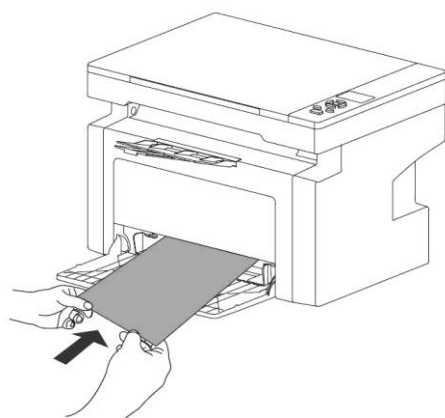
2.2.2 安装纸张

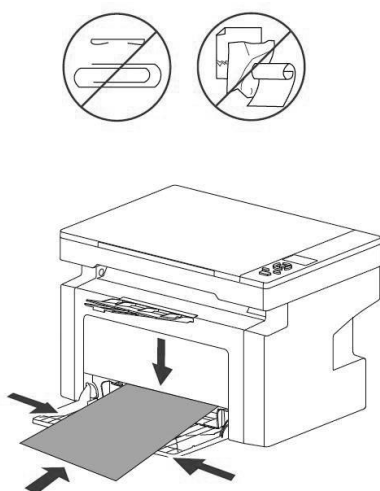
激光机纸盘可容纳多达 160 张标准打印纸，或页数较少、重量较重的纸张。将纸张放入纸盘之前，轻轻扇动纸张，否则，这些纸张可能会相互粘连，导致卡纸或同时向机器输送多页纸张。

1. 将前挡板展开，移动挡纸滑块和调节器以符合纸张尺寸。



2. 装入打印纸张，顶端在前，打印面朝上。为了防止卡纸和歪斜，请务必调整调节器的宽度。





3. 打开接纸板，以免打印好的纸张滑落。

注意：

在添加新介质时，请确保从进纸盘中将所有介质取出，并将一叠新介质弄平。这样有助于防止多页共进，从而减少卡纸。

打印信封

1. 在装入信封之前，将进纸托纸架向外滑动，比信封略宽。
2. 装入信封时应将打印面朝上，并使顶边紧靠底盘调节器左侧。可堆叠达 15 个信封。
3. 根据信封长度和宽度调整进纸托纸架。

注意：

如果信封的短边有封舌，首先应把此边装入打印机。

打印标签

仅使用激光打印机专用的标签。

注意：

检查介质，以确保介质没有发生褶皱或卷曲，也没有任何撕裂的边缘或残缺的标签。

1. 在纸盘中装入多页纸。确保纸张的顶边在前且要打印的面（粗糙面）朝上。
2. 调整底盘调节器宽度。
3. 打印文档。

打印预先打印的表单

该打印机可以在能够承受 220℃ 高温的预打印表单上进行打印。

1. 装纸时顶端在前，打印面朝上。根据纸张宽度调整底盘调节器。
2. 打印文档。

在自定义尺寸的纸张上打印

1. 装入纸张页之前，应确保它们没有粘在一起。
2. 打印文档。

双面打印

要进行双面打印（手动两面打印），您必须让打印纸从打印机中过两次。

注意：

手动双面打印会使打印机变脏，降低打印质量。如果打印机脏了，请参考[清洁机器](#)获得有关说明。

1. 打印文档。
2. 打印完第一面后，收集打印好的页，将打印好的一面朝下，并理直纸叠。
3. 将纸叠放回纸盘，第一面应朝下，先送入打印机。
4. 继续打印第二面。

注意:

本机可使用再生纸进行打印。

注意:

打印机完成打印机工作后, 5 分钟无操作, 会进入“休眠状态”。

2.3 打印功能

1. 获取打印驱动的方法

【方法 1】

使用 USB 线连接 M1005 打印机后, 在电脑端的“计算机”中找到“便携设备” - “SmartPrinter”, 然后从中找到“Driver_res”目录, 拷贝驱动即可。

【方法 2】

从中盈官网驱动下载页面 (<http://www.zonewin.net.cn/zh-hans/driver/>) 搜索“M1005”, 下载“利普生 M1005 打印驱动 For Win7/Win10”。

2. USB 联机打印

在上述操作系统中, 安装 M1005 驱动, 即可正常打印。

3. 网络打印 (*仅适用于具备网络功能的机型)

①首先, 给打印机配置网络 (*具体安装方法见 2.1.5 “配置网络”), 配网成功后, 可以通过菜单【自检报告】-【网络信息】, 查看 IP 地址待用; *建议给打印机配置固定的 LAN IP, 否则每次重启打印机的时候, IP 地址有可能发生变化, 导致需要重新安装网络打印驱动。

②然后, 在电脑端安装网络打印驱动 (*具体安装方法见 2.1.6 “网络打印机模式安装驱动”), 就可以从电脑端实施网络打印了。

4. 无线打印 (*仅适用于具备网络功能的机型)

1) 给打印机配置网络

①将打印机配网到局域网内 (*具体安装方法见 2.1.5 “配置网络”);

②确保手机和打印机在同一局域网内, 就可以使用“中盈移动打印”APP 进行无线打印了。

2) 无线打印操作

无线打印支持的文档格式：

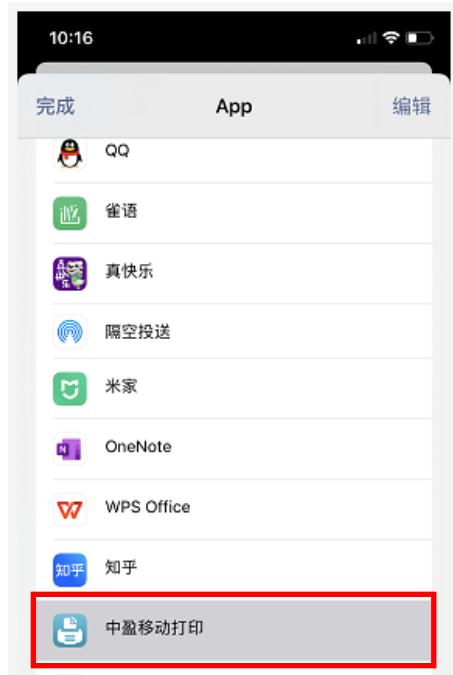
PDF、Word、Excel、PPT、图片（jpg、png）

操作例子（打印微信中的文档）：

①在微信中右击需要打印的文件，选择“用其他应用打开”；



②在应用中，选择“中盈移动打印”；



③然后，选择“WiFi 打印”；



④在打印机列表中刷新（下拉刷新）找到对象打印机，并选择；



⑤打印机开始逐页打印。

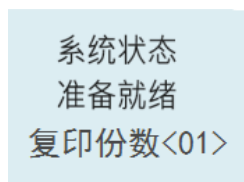


2.4 复印功能

2.4.1 设置复印参数

➤ “复印份数”的快捷设置方法。

①在打印机处于“准备就绪”状态时，如下图：



②按【<】、【>】按键，调整复印份数，数字范围 1-99。

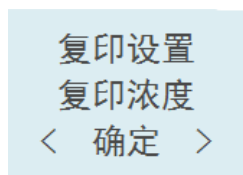
③设置好复印份数后，按【开始】按钮，就可以复印指定的份数了。

➤ 如需调整“复印浓度”“复印份数”“复印边距”“放大缩小”“身份证复印”等设置，在【系统状态—准备就绪】页面点击按【确定】键，用【<】、【>】

键选择需要的模块，点击【确定】键进入改模块。使用【<】、【>】键调整数值，最后按【确定】键确定。

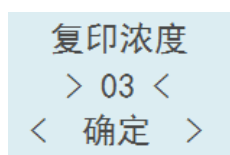
下面以设置“复印浓度”为例，进行说明。

①在【系统状态—准备就绪】页面点击按【确定】键出现下图：



②再次点击【确定】键进入。

③使用【<】、【>】键调整数值大小。



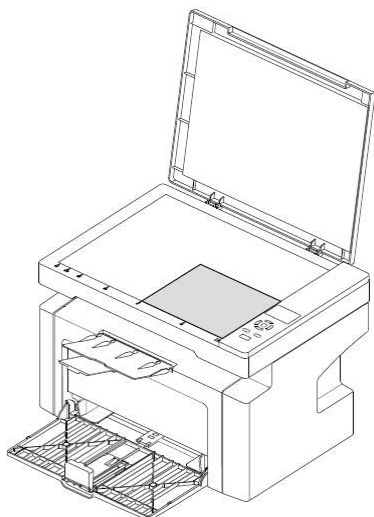
④按【确定】键确定。设置好后自动返回待机页面。

2.4.2 基本复印操作

➤ 开始复印

①抬起扫描仪盖板，文件内容朝下放到复印区域，盖上扫描仪盖板。

注意：文件复印的原点位置在下图所示的右下角。



②按下控制面板上的【开始】键，开始复印。

➤ 【取消复印】

按下控制面板上的【取消】键，取消复印。

2.4.3 身份证复印操作

①进入【复印设置-身份证复印】页面，点击【确定】，点击【<】键进入【身份证复印】，点击【确定】。

有两种模式：ID 需放不同位置、ID 可放相同位置。

说明：这两种模式，唯一的区别在于扫描身份证正反面时身份证放置的位置不同，其他操作流程都是一样的。

“ID 需放不同位置”模式要求将身份证分别放在扫描区域的不同位置，“ID 可放相同位置”模式要求将身份证放在同一侧（扫描区域的右侧）。

下面以“ID 需放不同位置”模式为例，讲解一下身份证复印的操作流程。

身份证复印
ID需放不同位置
< 确定 >

②抬起扫描仪盖板，按下【ID】键，将身份证正面朝下放在扫描区域，盖好扫描仪盖板后，按下【开始】键，等待正面扫描完毕。

身份证复印
ID需放不同位置
请按“开始复印”

③正面扫描完毕后，屏幕提示背面复印，将身份证国徽面朝下放在扫描区域（和上次不同的位置），盖好扫描仪盖板后，按下【开始】键，背面扫描完毕后开始打印。

说明：设置好的“复印份数”、“复印浓度”、“复印边距”和“放大缩小”，对于身份证复印也是有效的。

温馨提示：

如果复印效果不佳，请尝试重新“扫描学习”。

2.5 扫描

1. 支持的操作系统说明：

Windows7、Windows10、Linux（Ubuntu、deepin、UOS、银河麒麟）。

以下讲解以下 Windows 系统下的扫描操作。

2. 获取中盈打印机扫描助手（以下简称“扫描助手”）

从中盈官网驱动下载页面（<http://www.zonewin.net.cn/zh-hans/driver/>）搜索“M1005”，下载“利普生_M1005 打印机扫描助手 Ver2.*.*(64 位) For Win7/10”或“利普生 M1005 打印机扫描助手 Ver2.*.*(32 位) For Win7/10”。

3. 务必仔细阅读安装包内的“安装前必读 Ver2.*.*.txt”文档，确保可以顺畅地安装和使用扫描助手。

4. 安装和使用扫描助手

1) 将安装包解压后，点击“SmartScannerSetup_x64_Ver2.*.*.msi”（适用 64 位系统）或“SmartScannerSetup_x86_Ver2.*.*.msi”（适用 32 位系统）；

名称	修改日期	类型	大小
MTP驱动	2021/9/24 13:58	文件夹	
SmartScannerSetup_x64_Ver2.0.8.msi	2021/9/24 13:43	Windows Install...	55,050 KB
VC_redist.x64.exe	2021/8/24 12:10	应用程序	24,578 KB
安装前必读Ver2.0.8.txt	2021/9/24 14:03	文本文档	3 KB

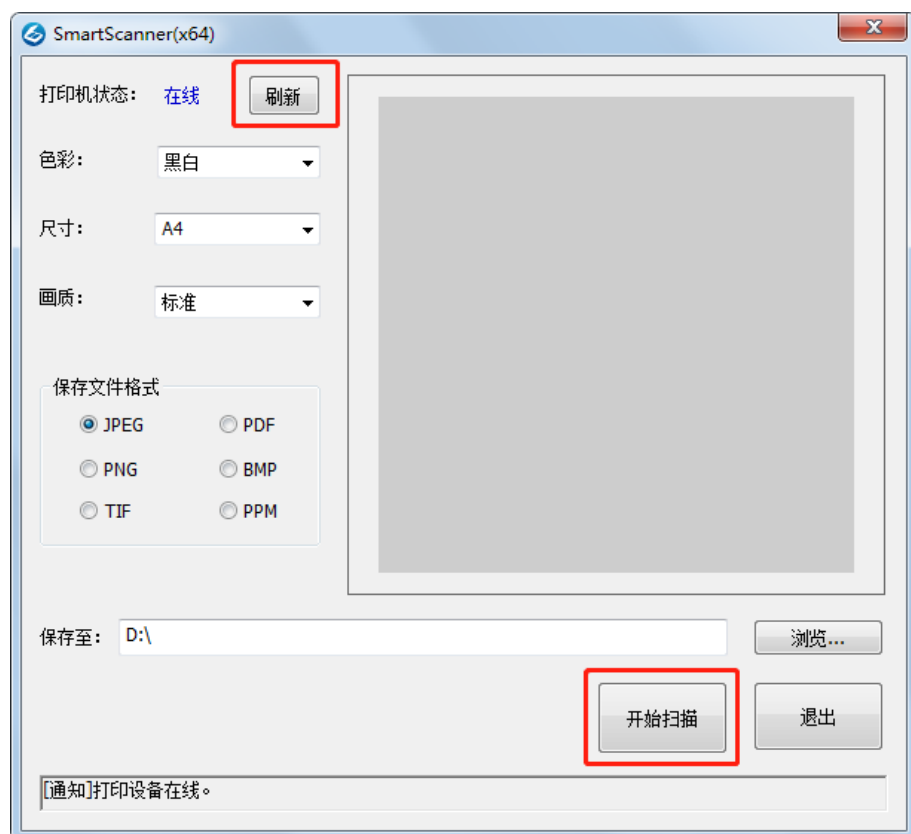
2) 然后按照提示进行安装即可；



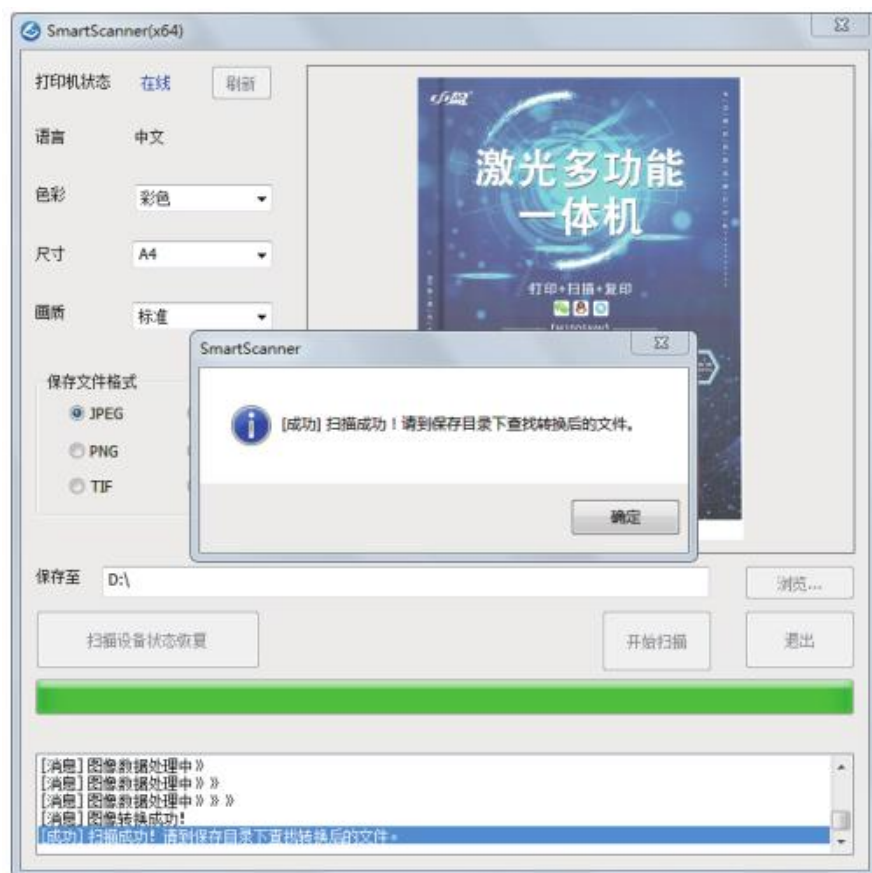
3) 安装完毕后，点击桌面上的扫描助手快捷方式启动程序；

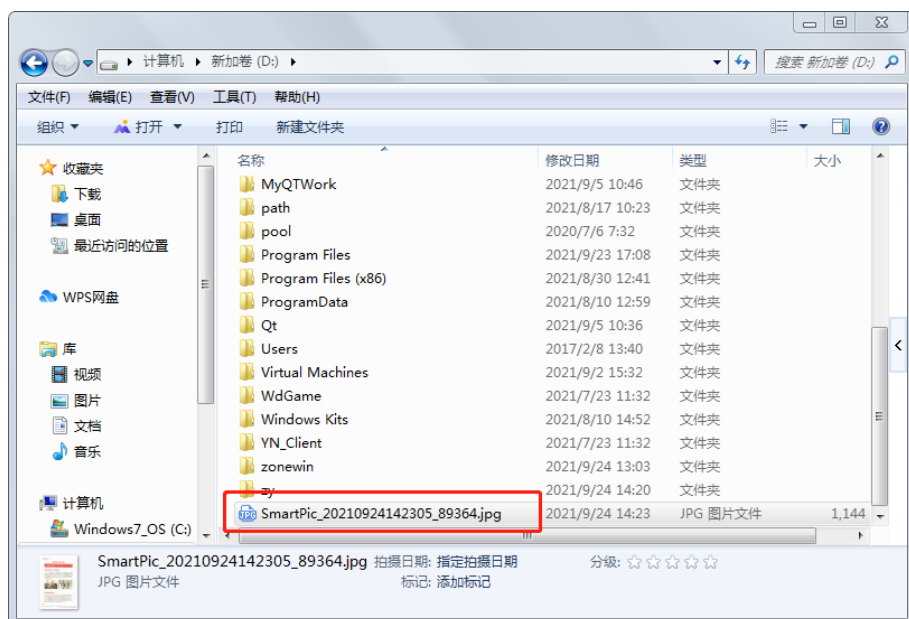


4) 点击[刷新]按钮，确定打印机在线后，设置“色彩”、“尺寸”、“画质”、“保存文件格式”及“保存路径”等信息后，点击[开始扫描]即可。



5) 扫描完成后, 扫描的文档请在指定目录内查找。





2.6 其他

在【系统状态—准备就绪】页面使用【V】键在【系统设置】、【自检报告】、【复印设置】主菜单中切换；使用【^】键在“打印模式”、“系统设置”、“语言选择”主菜单中切换。

下面介绍几种常用的设置方法。

1. 系统升级

注意：仅适用于具备网络功能的机型。

在待机页面（系统状态页面）点击四次【^】-【系统升级】，来检测是否有新版本需要更新，如有，按照屏幕提示即可完成系统升级。

2. 打印自检页

在待机页面（系统状态页面）点击【V】键，打印自检页。

3. 打印演示页

在待机页面（系统状态页面）依次点击【确定】-【V】-【>】-【确定】，来打印演示页。

4. 恢复出厂设置

在待机页面（系统状态页面）依次点击【确定】-【^】-【>】-【确定】，可以将“复印参数”和“打印模式”恢复到出厂状态。

3 维护打印机

3.1 清洁机器

请使用干燥的无绒抹布定期清洁打印机的内部和外部。当您更换硒鼓时，请确保清洁打印机的内部。如果打印页被墨粉沾污，请使用干燥的无绒抹布清洁打印机的内部。

3.1.1 清洁打印机外部

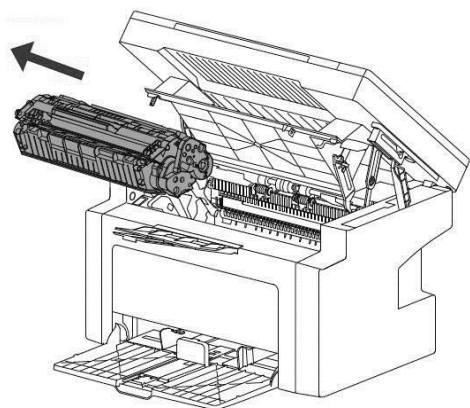
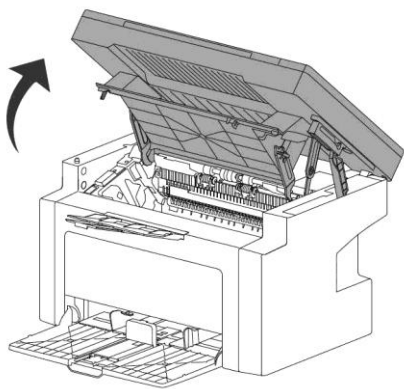
1. 关闭打印机电源开关，断开接口电缆，并拔下电源插头，等待打印机冷却。
2. 用柔软的无绒干布擦去打印机外部的灰尘。
3. 将纸盘从打印机中完全拉出，如果纸盘中有纸，请取出纸张。
4. 清除任何粘附在纸盘内部的污物。
5. 使用无绒干布擦去纸盘内外的灰尘。
6. 重新装入纸张。
7. 先将设备的电源插头重新插入电源插座中，然后连接接口电缆。
8. 打开打印机电源开关。

注意：

- 请使用中性洗涤剂。若使用稀释剂或汽油等挥发性的液体进行清洁将损坏打印机的表面。
- 请勿将硒鼓投入火中，否则可能引起爆炸。
- 禁止使用含氨、酒精的清洗材料或任何类型的喷雾剂、易燃物品来清洗打印机的内部或外部，否则可能引起火灾或触电。

3.1.2 清洁硒鼓区域

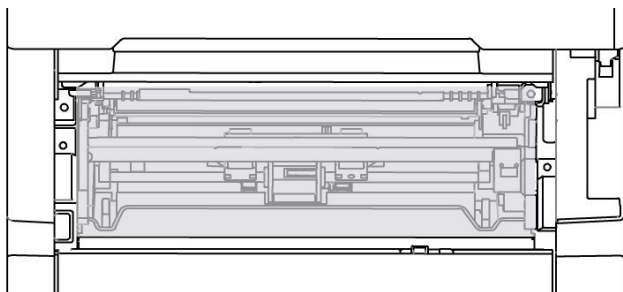
1. 关闭打印机电源开关，拔下电源线，等待打印机冷却。抬起扫描壳体，取出硒鼓。



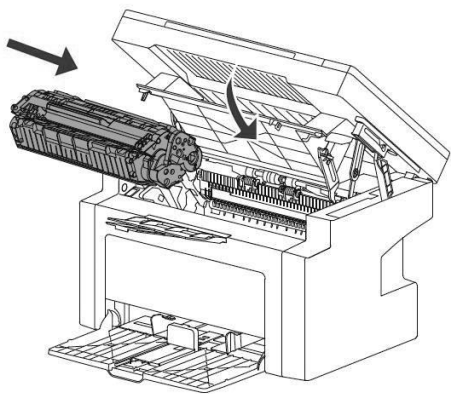
注意:

为了防止损坏硒鼓，请将它至于阴暗处，用盖住硒鼓。另外，请不要触碰打印机内的黑色海绵转印辊，这样会损坏打印机。

2. 用一块干燥的无绒布擦去纸张通道区域和硒鼓凹陷处的残留物。



3. 重新安装硒鼓。手扶扫描壳体轻缓的放下。



4. 将打印机电源插头插入电源插座，然后打开打印机。

3.1.3 清洁扫描仪玻璃

1. 关闭电源开关，拔下电源线及其他连接线。
2. 抬起扫描仪盖板，用柔软不掉毛的绒布轻轻擦拭扫描仪玻璃台。
3. 将打印机电源插头插入电源插座，然后打开打印机。

3.2 更换硒鼓

- 1) 关闭打印机电源开关，抬起扫描壳体，取出旧硒鼓。
- 2) 将新硒鼓放入打印机，确保安装到位，轻缓的放下扫描壳体。

请参考前文 [2.1.2 安装硒鼓](#)。

注意：

用户需要废弃硒鼓时，请用塑料袋封好，我公司负责无偿回收，有需要请联系当地经销商。

4 故障处理

4.1 机器故障

4.1.1 打印故障

故障现象	原因	措施
机器没有电	机器电源是否打开。	打开电源。
	电源插座是否有电源输出。	先关机，将电源插头插入另一电源插座上来证实电源是否正常。
	打印机电源输出直流电压是否正常。	确定输出电压是否符合要求。 若不符合要求请不要使用，及时与卖方联络。
操作面板按键无反应	连接线损坏。	更换连接线。
	按键损坏。	更换新的按键。
	操作面板故障。	更换新的操作面板。
无法打印	接口电缆是否连接。	检查接口电缆连接。
	计算机环境是否设定正确。	检查计算机环境，如打印驱动程序の設定等。
	计算机和机器之间的网络连接出现问题。	请向网络管理者查询。
	机器连接到多台计算机。	请稍等片刻，然后重新打印。
	作业被暂停执行。	请在画面上指定是否取消作业。
	是否卡纸。	关机，清除卡纸。
	纸盘中放置的纸张是否符合指定的尺寸。	放置正确尺寸的纸张，然后再次打印。
纸张经常卡纸或起	纸张是否正确放置在纸盘	请正确放置纸张。

皱	中。	参考 安装纸张 。
	纸张是否潮湿。	请更换为未开封的新纸张
	纸张是否卷曲。	将纸盘中的纸张翻面，或更换为未开封的新纸张。
	机器内部是否卡纸，或者遗留纸张碎片或异物。	打开打印机盖或拉出纸盘，清除碎纸或其他异物。 参考 卡纸 。
	纸盘是否放置非标准尺寸的纸张。	请确保使用符合机器规格的纸张。 参考 选择纸张 。
	纸张是否超出纸盘的最大放纸容量。	纸盘中放置的纸张切勿超过最大放纸容量。
	纸张调节器是否正确放置。	将纸张边缘对齐，并将其与纸盘顶角对齐后放置。 请参考 安装纸张 。
	纸张是否工整切割。	将纸张充分散开后再放入。

4.1.2 扫描故障

故障现象	原因	措施
扫描画像异常	扫描盖板未完全盖好，造成扫描曝光异常。	盖好扫描盖板。
	扫描软件设置错误。	请检查扫描设置，确保设置正确。
	扫描头色差处理异常。	更换扫描头。
扫描仪故障	内部连接线异常。	正确连接扫描头电缆。
	扫描头故障。	更换扫描头。
	数据板故障。	更换数据板。

4.1.3 复印故障

故障现象	原因	措施
复印画像异常	扫描盖板未完全盖好，造成扫描曝光异常。	盖好扫描盖板。
	扫描仪玻璃台脏污。	清洁玻璃台。
	硒鼓损坏。	更换新的硒鼓。
	扫描头异常。	更换扫描头。
	电源板故障。	更换电源板。

4.2 画质故障

4.2.1 打印

故障现象	原因	措施
打印模糊、不清晰	纸张潮湿。	请更换未开封的新纸。
	硒鼓中碳粉不足。	请更换新的硒鼓。 参考 更换硒鼓 。
	硒鼓中的感光鼓劣化或损坏。	请更换新的感光鼓。 注意：此为专业操作，请与售后服务中心联系。
打印出现斑点、污渍	纸盘或进纸路径不干净。	请清洁纸盘或进纸路径。 参考 清洁机器 。
	打印纸张不符合规格，如纸张潮湿、太粗糙等。	请放置合适的纸张。 参考 选择纸张 。
	硒鼓劣化或损坏。	换一个新的硒鼓。 参考 更换硒鼓 。
打印丢字	某一纸张可能有缺陷。	请尝试重新打印一次。

	纸张的含水量不均匀或表面有湿点。	请更换未开封的新纸或试用另一品牌的纸张。
打印出黑线	硒鼓中的感光鼓劣化或损坏。	请更换新的硒鼓。
打印出灰色背景	环境高温、高湿、特别干燥。	换一个适合打印使用的环境。 参考 环境 。
	使用的纸张不符合推荐的规格。	确保使用的纸张符合推荐的规格。 参考 选择纸张 。
	硒鼓劣化或损坏。	换一个新的硒鼓。 参考 更换硒鼓 。
垂直重复的缺陷	硒鼓劣化或损坏。	换一个新的硒鼓。 参考 更换硒鼓 。
	使用的纸张不符合推荐的规格。	确保使用的纸张符合推荐的规格。 参考 选择纸张 。
	内部部件上可能有碳粉。	请清洁打印机。 参考 清洁机器 。
字符变形	纸张太滑。	请使用其他纸张。
	如打印测试页，字符依然变形，打印机可能需要维修。	请与售后服务中心联系。
页面歪斜	纸张装入错误或导板不紧不松的靠着纸张。	按要求装入打印纸或调整底盘调节器的位置。
	纸盘可能太满。	将纸盘里的纸拿出一些
	纸张类型和质量不符合规格。	检查纸张类型和质量，高温和高湿度会导致纸张卷曲。
卷曲或波形	纸张类型和质量不符合规格。	检查纸张类型和质量，高温和高湿度会导致纸张卷曲。

		如果打印机使用的频率较低，可能纸盘中的纸张放置太久，请将纸盘中的纸张翻过来，或翻转 180°。
起皱或折痕	没有正确装入纸张。	请正确装入纸张。 请参考 安装纸张 。
	纸张类型和质量不符合规格。	检查纸张类型和质量，高温和高湿度会导致纸张卷曲。 如果打印机使用的频率较低，可能纸盘中的纸张放置太久，请将纸盘中的纸张翻过来，或选择 180°。
	打印的是信封。	将信封中的空气压出，重新打印。
字符边缘的碳粉分散	纸张质量不符合规格。	请使用另一种激光机专用纸张打印。

4.2.2 扫描及复印

故障现象	原因	措施
全黑页面	扫描曝光异常。	请检查扫描仪盖板，确保扫描仪盖板已盖好。
	扫描头故障。	更换扫描头。
	扫描数据线异常。	检查扫描数据线，确保正确连接，如已损坏，请更换。
	数据板故障	更换数据板。 请与售后服务中心联系。
竖直黑线	扫描仪玻璃台脏污。	清洁玻璃台。
	扫描头脏污。	清洁扫描头。

	扫描头故障。	更换扫描头。
	扫描数据线异常。	检查扫描数据线，确保正确连接，如已损坏，请更换。
	数据板故障	更换数据板。 请与售后服务中心联系。
全白画像	扫描头故障。	更换扫描头。
	扫描数据线异常。	检查扫描数据线，确保正确连接，如已损坏，请更换。
	数据板故障	更换数据板。 请与售后服务中心联系。

4.3 卡纸

为了避免在清除卡纸（包括出纸槽中的卡纸）时损坏打印机，一定要取出硒鼓，直到清除卡纸。取出硒鼓，会放松打印机滚筒的绷紧状态，避免损坏打印机，便于取出卡纸。

导致卡纸的原因

- 进纸盘装纸不正确或太满。
添加新介质时，要从进纸盘中取出所有介质，然后将新介质弄直，这样有助于防止多页共进，减少卡纸。
- 介质不符合打印机的规格。

常见的卡纸位置

- 硒鼓区域。
- 进纸盘区域。如果纸卡在进纸盘中，尝试轻轻的将其从进纸盘中取出，不要撕坏纸张，如果感觉有困难，请参考[取出卡纸](#)。

- 出纸通道。

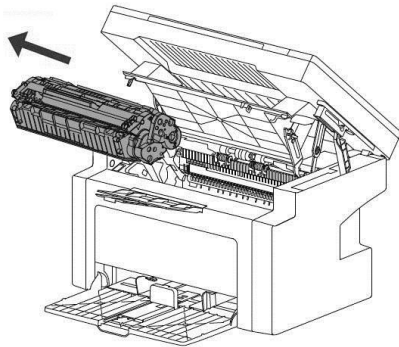
卡纸后打印机可能出现松散的碳粉，松散的碳粉在打印几页后会消除。

注意：

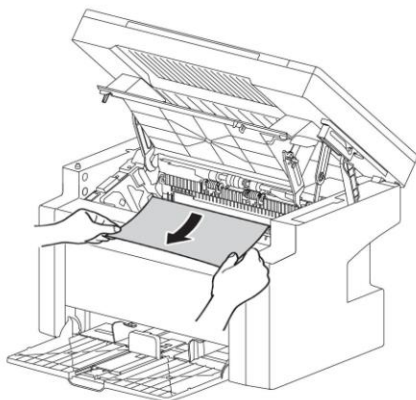
- 卡纸将导致打印页上出现松散的碳粉。如果衣物上粘有碳粉，请用凉水冲洗，热水将使碳粉永久的粘在衣物上。
- 为了避免清除卡纸时损坏打印机，一定要打开前盖取出硒鼓，并将硒鼓装入保护袋或使用厚纸包裹，避免光线照射而损坏硒鼓。
- 取出硒鼓后，请勿用手接触阴影部分零件。

取出卡纸

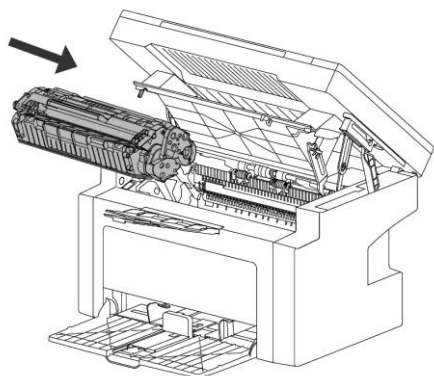
1. 关闭打印机电源，抬起扫描壳体，取出硒鼓。



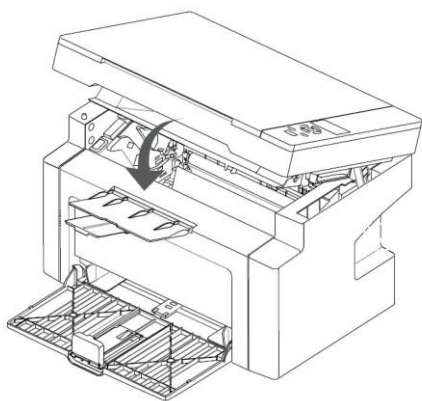
2. 两手抓住卡纸露出最多的一边，轻轻的从打印机拉出。如果纸张撕破，确保打印机内没有碎片。



3. 取出卡纸后，将硒鼓沿导轨装回打印机，确保安装到位。



4. 轻缓的放下扫描壳体。重新打开打印机电源。



5. 客户支持

5.1 保修信息

5.1.1 寻求帮助

如果您在使用本产品的过程中遇到问题，可通过以下顺序来寻求帮助：

- 1 首先可查阅产品的相关使用说明，包括产品的说明书、操作手册等，以解决问题。
- 2 登录官网 <http://www.zonewin.net.cn>/查询相关信息以解决问题。
- 3 拨打客户服务热线：400-610-1832/800-810-1832，专业工程师将指导用户解决问题。

5.1.2 提供信息

如果给客服人员提供下列信息，您将能更快的得到他们的帮助。

- 出厂序列号
- 产品型号
- 产品软件版本
- 您计算机的品牌和型号
- 您计算机的操作系统和版本号
- 您通常与产品一起使用的应用程序的名称和版本。

5.2 保修信息

在保修期（含三包有效期）内，以下情况将不享受“三包”服务。

- 产品的故障、损坏是由于用户在非公司指定的工作环境下（如电源、温度、湿度、海拔或大气压等）使用的。
- 产品的故障、损坏是由于用户使用非原装或非指定的配件、耗材发生故障的。

- 因用户使用过程中产品被病毒感染等情况导致的产品故障、损坏。
- 因用户保管不当（如鼠害、虫害、液体渗入、异物进入等其他类似原因）而造成的故障和损坏，或造成产品零部件的丢失。
- 由于人为因素造成的故障、损坏，或未按照产品使用说明（产品本身、包装箱、产品手册和其他形式的资料）上的使用方法和注意事项操作而造成的故障、损坏。
- 由于电脑软件及硬件连接所造成的故障。
- 因用户在搬运中造成的故障损坏。
- 未经书面授权对产品进行拆卸、维修、改装等造成的故障、损坏。
- 由于不可抗力造成的故障、损坏。

保修政策

- 保修范围仅限中国大陆地区，不包括香港、澳门以及台湾地区。
- 因用户不能出示有效保修凭证（保修卡、发票），或产品保修卡和发票中的购买日期、销售单位名称（盖章有效）等项目填写不完整、涂改、伪造，保修期以本公司记录的信息为准。
- 用户在申请退货或换货服务时，需要提供有效发票、产品三包凭证、产品原包装箱和购买时的随机附件。
- 消耗品（硒鼓等）不在保修范围内。
- 随机附件（产品手册、光盘等的）丢失、损毁等，本公司不保证提供。
- 用户需妥善保管产品的保修卡，本公司不补发任何保修凭证。
- 用户须自行对存储于打印机产品内的数据的安全性负责，并采取必要的措施进行保护及备份。本公司不对任何用户的文档、程序等数据丢失或可移动存储介质发生故障等情形来承担直接的或间接的责任。
- 公司对产品故障导致用户发生的间接损失以及未来收益等不承担任何责任。

附录 1：电子信息产品污染控制的说明

产品中有害物质的名称及含量

部 件 名 称	有 害 物 质					
	铅(Pb)	汞(Hg)	镉(Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
电线	○	○	○	○	○	○
印刷电路板	○	○	○	○	○	○
塑胶	○	○	○	○	○	○
轴，金属轴	×	○	○	○	○	○
五金	○	○	○	○	○	○
其他金属	○	○	○	○	○	○
<p>本表格依据SJ/T 11364的规定编制。</p> <p>○：表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在GB/T 26572规定的限量要求以下。</p> <p>×：表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出GB/T 26572规定的限量要求。</p> <p>注：表中标记“×”的部件，皆因全球技术发展水平限制而无法实现有害物质的替代。</p>						

附录 2:

感谢您选择本打印机！

我们努力确保它符合您的要求。为了您的安全和利益，在使用产品前请您仔细阅读本产品说明书及随机附带的全部资料，以便最大限度的利用打印机的各种功能。根据国家规定及公司的保修政策，在保修期内未经公司的书面授权对产品进行的拆卸、维修、改装等而造成的故障、损坏将不享受“三包”服务。本产品部分位置贴有专用的“保修标签”，请用户在保修期内妥善保管本产品的专用“保修标签”，否则可能将因“保修标签”的脱落、损毁而拒绝提供“三包”服务。

我公司承诺，在停产后至少 5 年内，保证提供产品在正常使用范围内可能损坏的备件和产品的消耗材料。

此打印机为节能产品，能效标识贴于打印机外壳后侧。所有部件均为可回收设计，当用户需要废弃本产品时，公司负责无偿回收，如有需要请联系当地经销商。

由于我们的产品在不断改进，因此本手册的内容如有变更，恕不另行通知。对于本手册中涉及的图片及描述请以包装箱内实物为准。如有疑问请访问以下网站 <http://www.zonewin.net.cn/>或咨询客服 400-610-1832/800-810-1832。

谢谢您的配合！